

ПРИНЯТО:  
Советом техникума  
Протокол № 2  
Секретарь Совета техникума  
*Ершова Е.А.*  
«10» мая 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора ГБПОУ «КПГТ»  
от 11.05.2023г. № 01-03/343уч  
Директор ГБПОУ «КПГТ»  
*Т.А. Гвоздева*  
«11» мая 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ ГБПОУ «КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Настоящие порядок и основания устанавливают общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся ГБПОУ КПГТ».

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального в ГБПОУ «КПГТ», по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.5. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (**Приложение 1**), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

1.6. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором техникума в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора ГБПОУ «КПГТ».

1.7. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

1.8. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося

**(Приложение 2).** Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора техникума.

1.9. Порядок пользования общежитием во время отпуска определяется с учетом установленных законодательством правил предоставления жилых помещений в общежитиях и утвержденным Положением техникума об общежитии.

**Приложение 1.**

Директору ГБПОУ «КПГТ»  
Гвоздевой Т.А.  
студент (ка) группы \_\_\_\_\_  
по профессии / специальности

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

заявление.

Прошу Вас предоставить академический отпуск по причине \_\_\_\_\_

(указывается причина)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. сроком на \_\_\_\_\_ год.

К заявлению прилагаю:

1. Свидетельство о рождении ребенка
2. Медицинскую справку.
3. Повестку из военного комиссариата
- 4 ..... и т.д.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Приложение 2.**

Директору ГБПОУ «КПГТ»  
Гвоздевой Т.А.  
студент (ка) группы \_\_\_\_\_  
по профессии / специальности

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

заявление.

Прошу Вас считать меня вышедшей (им) \_\_\_\_\_ из академического отпуска с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.